

令和7年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

・ グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例： 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

在職者訓練コース

(上半期9月開講予定 令和7年9月1日版)

通 番	コース NO.	委託先名	オン ライン 可否	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	最寄駅	訓練 人員	訓練 最少 人員 ※1	訓練 期間 (ヶ月)	訓練日 数	訓練 開講月	休日/備考	次回 開講 予定月 ※3	備考
1	z-001	JSSTアカデミー (一般社団法人 JSST教育訓練支 援センター)	—	【講師派遣型】業務に必要なパソコンスキルと職業技能の習得	①タッチタイピング&ワード基本 ②ワード活用 ③エクセル基本 ④エクセル活用 ⑤パワーポイント基礎 ⑥パワーポイント活用 ⑦ビジネス文書・ビジネスメールの基本 ⑧オンライン&リモートワーク基礎と実践 ⑨基本的なビジネスマナー(必要であれば簡単な英語での接客、電話応対法も含む)※その他、ご要望にお応えした内容を含めて対応させていただきます。	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)		15	5	1-3	8-60	今期 終了	土日祝日、その他(指定日)	順次	
2	z-002	株式会社視覚障害者就労生涯学習支援センター	○	在職視覚障害者ビジネスパソコン技能(選択制)	①画面読上げソフト・画面拡大ソフト ②ワード(基礎)③ワード(応用) ④パワーポイント ⑤エクセル(基礎) ⑥エクセル(応用) ⑦インターネット・メール ⑧アクセス(基礎) ⑨OCR・PDF(必要に応じて総訓練時間数、総日数、1日の訓練時間、内容を受講生が選択)	身体	京王線・井の頭線 明大前駅 徒歩5分	3	1	1-3	3-60	順次	土・日・祝・その他(土曜・祝日に開講する場合あり)	順次	
3	z-003	特定非営利活動法人 視覚障害者パソコンアシストネットワーク(SPAN)	○	ビジネスに必要なパソコン技能の習得	①音声ソフト基本操作 ②Windows基本操作 ③ワード(基礎) ④ワード(応用) ⑤ビジネス文書の作成 ⑥エクセル(基礎) ⑦エクセル(応用) ⑧パワーポイント ⑨アクセス(基礎) ⑩アクセス(応用) ⑪インターネット操作 ⑫電子メール基本操作 ⑬PDF ⑭MS Teams等コミュニケーションツール ⑮Googleアプリ ⑯日商PC検定3級受験対策	身体	JR各線、田町駅 徒歩5分、都営地下鉄浅草線 三田駅 徒歩8分、都営地下鉄三田線 三田駅 徒歩10分	2	1	1-3	3-60	今期 終了	土日祝日、その他	順次	

令和7年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

・ グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例： 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

在職者訓練コース

(上半期9月開講予定 令和7年9月1日版)

通番	コースNO.	委託先名	オンライン可否	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	最寄駅	訓練人員	訓練最少人員※1	訓練期間(ヶ月)	訓練日数	訓練開講月	休日/備考	次回開講予定月※3	備考
4	z-004	大東コーポレートサービス株式会社	—	中級者向け実践的RPAによるプログラム作成	①RPA(Winactor)の概要・基本操作の研修 ②RPA(Winactor)の習熟と課題制作	精神・発達	りんかい線:「天王洲アイル駅」下車、出口Bより徒歩5分 東京モノレール「天王洲アイル駅」下車 都営バス:品川駅港南口〔品96甲〕「天王洲アイル(循環)」バスにて天王洲アイル下車	2	1	2-3	3-25	今期終了	土曜日 日曜日 祝日 その他指定日	順次	
5	z-005	株式会社 田中美郷教育研究所	—	仕事に必要なパソコン操作の習得	①パソコンの基礎 ②Windowsの基礎 ③Wordの基礎 ④Excelの基礎 ⑤PowerPointの基礎 ⑥マナー研修	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)		10	1	1-3	3-60	今期終了	土日祝日	順次	
6	z-006	特定非営利活動法人 ホープ	○	仕事でつかえるパソコンスキルの習得・スキルアップ(手話による情報保障あり)	①仕事で使えるパソコン入門 ②仕事で使えるWord ③仕事で使えるExcelとマクロ ④仕事で使えるPowerPoint ⑤仕事で使えるAccess など。 ※その他、ご相談いただいた上で対応させていただきます。	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	JR総武・中央緩行線 飯田橋駅 徒歩5分 東京メトロ東西線、有楽町線、大江戸線 飯田橋駅 徒歩5分 都営バス(みんくる)飯田橋駅前徒歩5分 ※受講生勤務先でも受講可能(要相談)	3	1	1-3	3-30	今期終了	土日祝日、他(火・木)	順次	