

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

・ グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例： 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

在職者訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月1日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認ください

| 通番 | コースNO. | 委託先名 | オンライン可否 | 訓練科目名 | 訓練内容 | 対象障害者 | 最寄駅 | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月 | 休日/備考 | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|-------------------------------------|---------|------------------------------|---|------------------------------|--|------|----------|----------|------|-------|---------------------------|-----------|----|
| 1 | z-001 | JSSTアカデミー(一般社団法人 JSST教育訓練支援センター) | - | 【講師派遣型】業務に必要なパソコンスキルと職業技能の習得 | ①タッチタイピング&ワード基本 ②ワード活用 ③エクセル基本 ④エクセル活用 ⑤パワーポイント基礎 ⑥パワーポイント活用 ⑦ビジネス文書・ビジネスメールの基本 ⑧オンライン&リモートワーク基礎と実践 ⑨基本的なビジネスマナー(必要であれば簡単な英語での接客、電話対応法も含む)※その他、ご要望にお応えした内容を含めて対応させていただきます。 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | | 15 | 5 | 1-3 | 3-60 | 順次 | 土日祝日、その他(指定日) | 順次 | |
| 2 | z-002 | 株式会社 視覚障害者就労生涯学習支援センター | ○ | 在職視覚障害者ビジネスパソコン技能(選択制) | ①画面読上げソフト・画面拡大ソフト ②ワード(基礎)③ワード(応用) ④パワーポイント ⑤エクセル(基礎) ⑥エクセル(応用) ⑦インターネット・メール ⑧アクセス(基礎) ⑨OCR・PDFデータ活用(必要に応じて総訓練時間数、総日数、1日の訓練時間、内容を受講生が選択) | 身体 | 京王線・井の頭線 明大前駅 徒歩5分 | 3 | 1 | 1-3 | 3-60 | 順次 | 土・日・祝・その他(土曜・祝日に開講する場合あり) | 順次 | |
| 3 | z-003 | 特定非営利活動法人 視覚障害者パソコンアシストネットワーク(SPAN) | ○ | ビジネスに必要なパソコン技能の習得 | ①音声ソフト基本操作 ②Windows基本操作 ③ワード(基礎) ④ワード(応用) ⑤ビジネス文書の作成 ⑥エクセル(基礎) ⑦エクセル(応用) ⑧パワーポイント ⑨アクセス(基礎) ⑩アクセス(応用) ⑪インターネット操作 ⑫電子メール基本操作 ⑬PDF ⑭MS Teams等コミュニケーションツール ⑮Googleアプリ ⑯日商PC検定2級・3級受験対策 | 身体 | JR各線、田町駅 徒歩5分、都営地下鉄浅草線 三田駅 徒歩8分、都営地下鉄三田線 三田駅 徒歩10分 | 2 | 1 | 1-3 | 3-60 | 順次 | 土日祝日、その他 | 順次 | |
| 4 | z-004 | 株式会社 田中美郷教育研究所 | - | 仕事に必要なパソコン操作の習得 | ①パソコンの基礎 ②Windowsの基礎 ③Wordの基礎 ④Excelの基礎 ⑤PowerPointの基礎 ⑥マナー研修 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | | 10 | 1 | 1-3 | 3-60 | 順次 | 土日祝日、その他 | 順次 | |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

・グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例： 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

在職者訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月1日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名 | オンライン可否 | 訓練科目名 | 訓練内容 | 対象障害者 | 最寄駅 | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月 | 休日/備考 | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|------------------|---------|---------------------------------------|---|------------------------------|--|------|----------|----------|------|-----------------|---------------------------|-----------|----|
| 5 | z-005 | 特定非営利活動法人 ホープ | ○ | 仕事でつかえるパソコンスキルの習得・スキルアップ(手話による情報保障あり) | ①仕事で使えるパソコン入門 ②仕事で使えるWord ③仕事で使えるExcelとマクロ ④仕事で使えるPowerPoint ⑤仕事で使えるAccess など。 ※その他、ご相談いただいた上で対応させていただきます。 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | JR総武・中央緩行線 飯田橋駅 徒歩5分 東京メトロ東西線、有楽町線 南北線、都営大江戸線 飯田橋駅 徒歩5分、都営バス(みんくる) 飯田橋駅前 徒歩5分 ※先方の企業に出向いても可能(要相談) | 3 | 1 | 1-3 | 3-30 | 順次 6月は終了しました | 土日祝日、他(木 ※訓練は主に金(月・水)を予定) | 順次 | |
| 6 | z-006 | 株式会社 LPH | - | 実践型パソコンスキル&社会人基礎講座 | ①Word基礎 ②PowerPoint基礎 ③Excel基礎 ④Excel(応用・実務)⑤ビジネスメール・文書マナー ⑥報連相・相談スキル ⑦職場コミュニケーション ⑧ストレス対処の基礎 ⑨セルフマネジメント(働き続ける力)⑩総まとめ | 精神・発達 | 地下鉄丸ノ内線 新宿御苑前駅 徒歩3分 都営新宿線/副都心線 新宿三丁目駅 徒歩5分 JR 新宿駅 徒歩15分 | 3 | 1 | 1-3 | 6-60 | 順次 | 土日祝日、その他(年末年始 施設の閉所日) | 順次 | |