

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名            | 訓練科目名                                  | 訓練内容   | 対象障害者                        | 最寄駅   | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2         | 開始時間  | 終了時間  | 休日/備考               | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|-----------------|--|--|------------------------------|---|------|----------|----------|------|-----------------|-------|-------|---------------------|-----------|----|
| 1  | j-001  | 株式会社エースソリューション  | 事務補助作業の基本技能                            | ①データ入力業務 ②発送にかかわる業務 ③契約書作成にかかわる業務 ④基本的なビジネスマナー   | 身体・知的・発達                     | 有楽町線 麴町駅/JR 四谷駅/JR 市ヶ谷駅/半蔵門線 半蔵門駅   | 1    | 1        | 1        | 10   | 順次              | 9:30  | 16:30 | 土・日・祝日              | 順次        |    |
| 2  | j-002  | 株式会社SYSホールディングス | オフィス業務を通して自走・自律型人材になるために必要なビジネスマインドの習得 | ①オリエンテーション ②就職意識の理解 ③自走・自律型人材のためのビジネスマインド ④就職活動支援 ⑤振り返りまとめ ⑥朝礼、夕礼 ⑦サポート班定例会 ⑧オフィス業務(事務系) ⑨オフィス業務(軽作業系)                         | 精神・発達                        | 都営地下鉄新宿線 【浜町駅】A2出口 徒歩1分<br>都営地下鉄浅草線 【人形町駅】A3出口 徒歩6分<br>東京メトロ日比谷線 【人形町駅】A1出口 徒歩6分<br>東京メトロ半蔵門線 【水天宮前駅】7出口 徒歩7分 | 1    | 1        | 1        | 15   | 順次<br>6月は終了しました | 9:00  | 16:00 | 土・日・祝日              | 順次        |    |
| 3  | j-003  | 株式会社沖ワークウェル     | オフィス業務支援(事務サポート)                       | ①Excel等でのデータ入力 ②資料作成(PowerPoint) ③契約書の電子化 ④その他事務支援(名刺作成、発送物対応)   | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | JR 田町駅 徒歩10分、都営地下鉄三田線・浅草線 三田駅 徒歩15分   | 2    | 1        | 1        | 15   | 順次              | 10:00 | 16:00 | 土曜日・日曜日・祝日・その他(特定日) | 順次        |    |
| 4  | j-004  | 株式会社沖ワークウェル     | 在宅型パソコン訓練(デザイン関連業務)                    | デザイン関連業務(検討、制作、修正) ※ご自宅にいながら弊社バーチャルオフィス空間に接続し、デザイン関連業務を行います(在宅ワークの実践訓練) リモートデスクトップで弊社内PCに接続いただき、Adobe Illustratorを使用して業務を行います。 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 都内在住に限る   | 2    | 1        | 1        | 15   | 順次              | 13:00 | 17:00 | 土曜日・日曜日・祝日・その他(特定日) | 順次        |    |
| 5  | j-005  | 株式会社沖ワークウェル     | 在宅型パソコン訓練(ホームページ・事務関連業務)               | ホームページ・事務関連業務(調査、検討、修正、試験) ※ご自宅にいながら弊社バーチャルオフィス空間に接続しホームページ関連業務や事務関連を行います(在宅ワークの実践訓練)  | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 都内在住に限る   | 2    | 1        | 1        | 15   | 順次<br>6月は終了しました | 13:00 | 17:00 | 土曜日・日曜日・祝日・その他(特定日) | 順次        |    |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名               | 訓練科目名                                   | 訓練内容  | 対象障害者                        | 最寄駅   | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2            | 開始時間  | 終了時間  | 休日/備考                                  | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|--------------------|---|---|------------------------------|---|------|----------|----------|------|--------------------|-------|-------|--|-----------|----|
| 6  | j-006  | 株式会社ワークウェル         | 軽作業訓練(パソコンワーク、名刺制作等)                    | ①パソコンワーク(Excel等でのデータ入力、契約書の電子化) ②名刺印刷、封筒印刷等 ③書類廃棄(仕分け、シュレッター)                                   | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | JR 田町駅 徒歩10分、都営地下鉄三田線・浅草線 三田駅 徒歩15分                 | 2    | 1        | 1        | 15   | 順次                 | 10:00 | 16:00 | 土曜日・日曜日・祝日・その他(特定日)                    | 順次        |    |
| 7  | j-007  | 株式会社クリエイトワークス      | 事務職の就業希望者向けスキル習得                        | ①実作業を通して行う報連相などのビジネスマナー習得 ②アンケート入力、アンケート用紙の仕分け ③資料発送 ④郵便開封とチェック ⑤書類のカット、スキャン                    | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 各線 新宿駅西口より徒歩16分<br>都営大江戸線 都庁前駅徒歩5分<br>丸ノ内線 西新宿駅徒歩5分 | 1    | 1        | 1        | 12   | 順次<br>6月、7月は終了しました | 10:00 | 16:00 | 土曜、日曜、祝日、その他(指定日)                      | 順次        |    |
| 8  | j-008  | 株式会社ジェイアール東日本都市開発  | オフィス内サポートおよびオフィス外施設でのサポート業務訓練           | ①オフィス内業務:清掃、郵便仕分け・発送業務、PC業務(PDF・売上入力等) ②オフィス外業務:植栽(水やり・環境整備)、商品券枚数チェック、施設内清掃訓練                  | 知的                           | JR各線 新宿駅新南口改札より徒歩1分                                 | 1    | 1        | 1        | 10   | 順次                 | 9:30  | 16:30 | 土曜、日曜、祝日、その他(年末年始・その他指定日)              | 順次        |    |
| 9  | j-009  | 株式会社 ジェイビジネスサポート   | 就職活動に直結しやすい事務補助と軽作業                     | 社会人としての必要なビジネスマナーと事務補助・軽作業の基礎の習得 ①事務補助(データ入力、名刺作成、コピー、シュレッダー、郵便仕分けなど) ②軽作業(建物内外の清掃、ゴミ回収、衛生管理など) | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 東京メトロ東西線 西葛西駅 下車 徒歩5分                               | 3    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は終了しました    | 10:00 | 17:00 | 土・日・祝日・その他(指定日)                        | 順次        |    |
| 10 | j-010  | シダックスオフィスパートナー株式会社 | 事務職での就職に向けた実践的業務・マナーの習得(シダックスオフィスパートナー) | ①Excelでの入力業務 ②書類のPDF化業務 ③シュレッダー業務 ④社内便仕分け業務 ⑤基本的なビジネスマナー ⑥セルフケアの研修(障害者が働くうえで役立つ研修)              | 精神・発達                        | 渋谷駅(JR各線、東京メトロ各線、東急東横線、東急田園都市線、京王井の頭線) 徒歩6分         | 2    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は終了しました    | 10:00 | 17:00 | 土曜日 日曜日 祝日 その他(年末年始、夏季など会社の休日カレンダーによる) | 順次        |    |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名                 | 訓練科目名                 | 訓練内容  | 対象障害者                        | 最寄駅  | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2            | 開始時間  | 終了時間  | 休日/備考            | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|----------------------|-----------------------|---|------------------------------|--|------|----------|----------|------|--------------------|-------|-------|------------------|-----------|----|
| 11 | j-011  | 特定非営利活動法人 職業能力開発支援機構 | オフィスワーク事務(補助)科        | ①オフィスワーク事務 ②安全衛生 ③振り返り  | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 東京メトロ丸の内線・南北線 後楽園駅 徒歩8分、都営地下鉄三田線・大江戸線 春日駅 徒歩8分、都バス上60系統 小石川二丁目バス停より徒歩5分(乗車時間:大塚駅バス停から15分程度 上野公園バス停より30分程度) | 1    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は終了しました    | 10:00 | 17:00 | 土・日・祝日・その他(指定日)  | 順次        |    |
| 12 | j-012  | 株式会社スーパーボール          | カフェ店舗業務と農業体験          | ①カフェ店舗における補助的業務 ②農作業(野菜やハーブの栽培・収穫)※季節や天候により作業できない場合があります。   | 知的・精神・発達                     | JR東小金井駅 北口 徒歩3分  | 1    | 1        | 1        | 12   | 8月まで訓練無            | 10:00 | 16:00 | 土・日・祝日・その他(月曜日)  | 9月        |    |
| 13 | j-013  | 大東コーポレートサービス株式会社     | 中級者向け実践的RPAによるプログラム作成 | ①RPA(Winactor)の概要・基本操作の研修 ②RPA(Winactor)の習熟と課題制作 ③基本的なビジネスマナーの取得(ビジネスマナー・履歴書・職務経歴書・障がい履歴の書き方の指導)  | 精神・発達                        | りんかい線「天王洲アイル駅」下車、出口Bより徒歩5分<br>東京モノレール「天王洲アイル駅」下車、<br>都営バス:品川駅港南口[品96甲]「天王洲アイル(循環)」バスにて天王洲アイル下車             | 2    | 1        | 1        | 12   | 順次                 | 10:00 | 16:00 | 土・日・祝日・その他       | 順次        |    |
| 14 | j-014  | 株式会社DTSパレット          | デザイン制作・オフィスワーク業務の習得   | ①Adobe製品などのデザインツールを用いて、チラシ・名刺・社員証の作成、デザイン組版など、デザイン制作の基礎を一から習得する。②Web制作に関する基礎知識およびJavaScriptの初歩的なスキルを習得する。③オフィス業務(データ入力、メール便の仕分け、郵便物の発送作業、オフィス内清掃等)に必要なスキルを習得する。 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | JR京葉線、東京メトロ日比谷線八丁堀駅 B1出口から徒歩0分   | 3    | 1        | 1        | 12   | 順次<br>6月、7月は終了しました | 10:00 | 16:00 | 土・日・祝日・その他(年末年始) | 順次        |    |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名                      | 訓練科目名             | 訓練内容  | 対象障害者                        | 最寄駅  | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2         | 開始時間 | 終了時間  | 休日/備考                      | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|---------------------------|-------------------|---|------------------------------|--|------|----------|----------|------|-----------------|------|-------|----------------------------|-----------|----|
| 15 | j-015  | 東京都チャレンジプラス<br>TOPPAN株式会社 | 事務作業と除菌・清掃業務の習得   | ①社会人としての基礎の習得 ②事務作業の習得 ③除菌・清掃作業の習得  | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 都営三田線 志村坂上駅から徒歩10分<br>国際興業バス 小豆沢1丁目から徒歩3分(赤羽駅西口から乗車6分、ときわ台駅から乗車10分)                                  | 5    | 1        | 1        | 10   | 順次              | 9:00 | 16:00 | 土・日・祝日・その他(5月1日、6月4日、年末年始) | 順次        |    |
| 16 | j-016  | 株式会社ピーエスシー<br>スマイル        | 軽作業(PC解体作業)の習得    | 軽作業(中古PC解体作業)電動ドリルを使用してPCを素材ごとに分解します。<br>リユース出来る素材を大切にSDGsに貢献できます。<br>未経験でもOKです。<br>PCを使用出来ない人もOK。<br>日本語の読み書きが苦手な人は日誌をアンケート形式で記入できます。<br>電動ドリルの使い方から説明いたします。 | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | モノレール「流通センター」駅から徒歩5分   | 3    | 1        | 1        | 12   | 順次              | 9:30 | 16:30 | 土・日・祝日・その他                 | 順次        |    |
| 17 | j-017  | 株式会社ビームス                  | 物流業務(出荷や検品等)の習得   | ①出荷 (1)ピッキング(2)製品検品(3)スキャニング(4)梱包(5)仕分(6)搬送<br>②検品 (1)荷受(2)型分(3)カウント(4)タグ付け・養生(5)仕分(6)受領(7)搬送   | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | 電車 東京メトロ 有楽町線 豊洲駅 徒歩10分<br>JR 京葉線 越中島駅 徒歩10分<br>バス 東京メトロ 東西線 門前仲町駅<br>都営バス(海01)東京テレポート駅行 浜園橋停留所 徒歩1分 | 3    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は終了しました | 8:45 | 15:45 | 土曜・日曜・祝日                   | 順次        |    |
| 20 | j-020  | 株式会社ノーコーポレーション            | 保育園用務業務(清掃及び環境整備) | ①保育園内の清掃(保育室、トイレ、手洗い場、園舎周辺等)<br>②環境整備(玩具消毒、保育用品作成等)<br>③基本的なビジネスマナーの習得 等  | 知的                           | 西武新宿線「鷺ノ宮」駅から徒歩13分<br>JR中央・総武線「阿佐ヶ谷」駅から徒歩17分<br>・関東バス・バス停「東原」乗車時間5分(阿佐ヶ谷～東原)・バス停から徒歩3分               | 1    | 1        | 1        | 10   | 順次              | 9:30 | 16:30 | 土曜日、日曜日、祝日、その他(指定日)        | 順次        |    |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名           | 訓練科目名                                | 訓練内容  | 対象障害者                        | 最寄駅  | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2                     | 開始時間  | 終了時間  | 休日/備考                 | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|----------------|--------------------------------------|---|------------------------------|--|------|----------|----------|------|-----------------------------|-------|-------|-----------------------|-----------|----|
| 21 | j-021  | 株式会社ファミライズ・アーク | データ入力/転記の習得および初めてのRPA・生成AIプロンプト作成の習得 | ①データ入力/転記(システムに文字・数値を入力/officeへの転記)②RPA作成・生成AIプロンプト作成(事務作業の自動化学習/プロンプト(命令文)作成の学習) | 身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等) | JR各線・東京メトロ丸の内線・都営地下鉄(大江戸線・新宿線)・小田急線・京王線 新宿駅 徒歩5分、東京メトロ(丸の内線・副都心線)・都営地下鉄新宿線 新宿三丁目駅 徒歩3分 | 1    | 1        | 1        | 12   | 順次<br>8月<br><br>6月7月は終了しました | 10:00 | 16:00 | 土・日・祝日                | 順次        |    |
| 22 | j-022  | 株式会社ボーダレス・ジャパン | ものづくりの現場で身につける業務基礎                   | ①商品の発送業務 ②梱包・ラッピング ③商品在庫管理(革小物製造)   | 身体・精神・発達                     | 西武新宿線:久米川駅 徒歩7分  | 4    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は終了しました             | 9:00  | 16:00 | 土・日・祝日・その他(お盆休み・年末年始) | 順次        |    |
| 23 | j-023  | 株式会社三越伊勢丹ソレイユ  | 事務軽作業(百貨店付帯業務)                       | ①リボン作成 ②ラッピング袋作成 ③伝票仕分け ④スタンプ押し ⑤伝票記入 ⑥ギフトボックス作成 など                               | 身体・知的・精神・発達                  | 西武新宿線 新井薬師前駅徒歩15分<br>都営大江戸線 落合南長崎駅 徒歩15分<br>関東バス・国際興業バス 哲学堂公園前 徒歩3分                    | 2    | 1        | 1        | 11   | 順次                          | 9:45  | 17:00 | 日曜・その他(水曜日、指定日)       | 順次        |    |
| 24 | j-024  | 株式会社ラムラ        | 飲食店における厨房補助業務とバックヤード業務の習得            | ①店舗の清掃業務②食器洗浄業務③簡単な調理補助業務(盛付や食材の下処理など)④備品の補充業務                                    | 知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)    | 東京メトロ有楽町線銀座一丁目駅J10番出口徒歩1分銀座線 丸の内線銀座駅A13出口徒歩5分 JR有楽町駅銀座口徒歩8分                            | 1    | 1        | 1        | 15   | 順次<br>6月は終了しました             | 13:00 | 17:00 | 土曜日、日曜日、祝日            | 順次        |    |

令和8年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

グレー箇所のコースは、現段階では申し込みの受け付けをしておりません。

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始)

※4 公募一覧の更新は毎月初旬および中旬の月2回です。最新の受付状況は各ハローワークへご確認をお願いします。

実践能力習得訓練コース

(上半期6月～8月開講予定 令和8年6月16日版)

※対象障害者の詳細については、お申込み窓口(ハローワーク)にてご確認下さい

| 通番 | コースNO. | 委託先名                          | 訓練科目名  | 訓練内容  | 対象障害者           | 最寄駅   | 訓練人員 | 訓練最少人員※1 | 訓練期間(ヶ月) | 訓練日数 | 訓練開講月※2                 | 開始時間  | 終了時間  | 休日/備考                       | 次回開講予定月※3 | 備考 |
|----|--------|-------------------------------|--|---|-----------------|---|------|----------|----------|------|-------------------------|-------|-------|-----------------------------|-----------|----|
| 22 | j-025  | レイスパック<br>オフィス株式<br>会社        | 事務職で活躍<br>するための実<br>践能力訓練                              | ①総務の実務訓練(社内郵便物のデータ<br>入力、清掃業務、社内備品の補充業務<br>等)②パソコン基礎訓練(Googleスプレッ<br>ドシート、ドキュメントシートの活用)③リ<br>モート勤務を想定し、テレビ会議システム<br>を活用したミーティングの訓練(振り返り)<br>④リモート勤務を想定し、チャットを活用し<br>た報連相の訓練 | 身体・知的・精神・発<br>達 | 東京メトロ銀座線「京橋駅」3番出口直<br>結<br>東京メトロ有楽町線「銀座一丁目駅」7<br>番出口より徒歩2分<br>都営浅草線「宝町駅」A4番出口より徒<br>歩2分<br>JR「東京駅」/「有楽町駅」から徒歩6分 | 2    | 1        | 1        | 10   | 順次<br>6月は<br>終了し<br>ました | 9:00  | 16:00 | 土・日・祝日・<br>その他(会社<br>指定日)   | 順次        |    |
| 23 | j-026  | 株式会社 わ<br>らべやハート<br>フル        | 事務職での就<br>職に向けた実<br>践的業務・マ<br>ナーの習得(わ<br>らべやハート<br>フル) | ①パソコンを使用してのデータ入力なら<br>びに書類作成(初級～中級)※必要な方<br>にはパソコン操作(初級)②書類のPDF<br>化、証明書等手書き書類の作成、書類と<br>データの照合③ビジネスマナー(社内コ<br>ミュニケーションの取り方と面接時の注意<br>事項等)                                  | 身体・精神・発達        | 東京メトロ丸の内線 新宿御苑前駅<br>徒歩10分 都営新宿線 曙橋駅 徒<br>歩12分 都営バス 花園町下車 徒<br>歩2分(新宿駅西口から白61系統練馬<br>駅行にて4停留所目・乗車時間10～15<br>分)   | 2    | 1        | 1        | 12   | 順次                      | 10:00 | 16:00 | 土・日・祝日                      | 順次        |    |
| 24 | j-027  | 株式会社 わ<br>らべやハート<br>フル        | オフィスビル内<br>の清掃・備品補<br>充業務の習得                           | ①オフィス内の清掃、食堂内のテーブル<br>拭き掃除②オフィスビル内のゴミ回収<br>③消毒液類、文具類の補充④ビジネス<br>マナー   | 知的・精神・発達        | 東京メトロ丸の内線 新宿御苑前駅<br>徒歩10分 都営新宿線 曙橋駅 徒<br>歩12分 都営バス 花園町下車 徒<br>歩2分(新宿駅西口から白61系統練馬<br>駅行にて4停留所目・乗車時間10～15<br>分)   | 1    | 1        | 1        | 10   | 順次                      | 9:00  | 16:00 | 土・日・祝日                      | 順次        |    |
| 25 | j-028  | セガサミービ<br>ジネスサポ<br>ート株式<br>会社 | 共有エリアと執<br>務エリアの清<br>掃・軽作業                             | ①共有エリアの会議室、ワークスペース<br>の除菌と清掃②執務エリアの会議室、<br>ワークスペースの除菌と清掃③共有エ<br>リアトイレのペーパータオル補充と回収  | 知的・精神・発達        | JR大崎駅から徒歩7分<br>JR大崎駅、JR品川駅、JR大井町駅よ<br>り無料シャトルバス乗車可  | 3    | 1        | 1        | 10   | 順次                      | 9:00  | 16:30 | 土・日・祝日・<br>その他(弊社<br>指定の休日) | 順次        |    |