

令和6年12月 経験者（主任）採用【エントリーシート1/2（片面印刷）】
 公益財団法人東京しごと財団 ※令和6年9月24日（火）必着



記入日（和暦）	令和 年 月 日 現在			
応募職種	事務(経理系) ※応募要件を必ずご確認ください。			
フリガナ				
氏名				
生年月日（和暦）	昭和・平成	年	月 日（満 歳）	
連絡先電話番号		自宅電話番号		
フリガナ				
メールアドレス	※二次試験に進まれる場合、適性検査の案内メールをこのアドレスにお送りします			
現住所	〒			
連絡先	〒 (現住所以外への郵送を希望する場合のみ記入)			
学歴・職歴 ※学歴は、高等学校以上の有用なものがある場合に記入ください。 ※書ききれない場合は、この用紙を追加し記入ください。	年（和暦）	月	学歴・職歴（※）	
免許・資格等 ※応募職種に関連する資格に「○」を記入ください。	年（和暦）	月	免許・資格等	関連※

顔写真
 サイズ
 4×3(cm)
 最近6ヶ月以内に
 撮影した上半身脱帽
 正面向きのもの
 (裏面に氏名記入)

【確認事項】

- このエントリーシートは採否にかかわらず一切お返しできません。
- このエントリーシートは東京しごと財団の採用選考に使用するものであり、提出後は当財団の個人情報の保護に関する規程に基づき、適切に管理または破棄します。

【当財団使用欄】

--

