

(B)欄には、支給申請時に提出した取組計画書(または社宅規程)に記載の事業主負担割合に応じた金額を記載してください

1 住宅の借上げ

※必要に応じ適宜枠を増やしてください。

番号	物件の概要(住所・建物名)	単価(税抜)	(A)のうち	助成対象単価 上限82,000円	個数 (戸数)	月数	金額(税抜)
	内訳・該当月等 (若手従業員の入居期間)		事業主負担額				
		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(C) × (D) × (E)
1	Aマンション(〇〇区●●町301号) 令和6年12月分賃料(12月25日～31日分)	22,580	11,290	11,290	1	1	11,290
	令和6年12月25日～12月31日						
2	Aマンション(〇〇区●●町301号) 令和7年1月～令和7年11月分 賃料	100,000	50,000	12	1	11	132
	令和7年1月1日～令和7年11月30日						
3	Aマンション(〇〇区●●町301号) 令和7年12月分賃料(12月1日～19日分)	61,290	30,645	30,645	1	1	30,645
	令和7年12月1日～12月19日						
4	Bマンション(〇〇区▲▲町502号) 令和7年4月分賃料(4月17日～30日分)	46,666	23,333	23,333	1	1	23,333
	令和7年4月22日～4月30日						
5	Bマンション(〇〇区▲▲町502号) 令和7年5月～令和7年11月分 賃料	100,000	50,000	50,000	1	7	350,000
	令和7年5月1日～令和7年11月30日						
6	Bマンション(〇〇区▲▲町502号) 令和7年12月分賃料(12月1日～19日分)	61,290	30,645	30,645	1	1	30,645
	令和7年12月1日～12月19日						
7	Aマンション(〇〇区●●町301号) 礼金1か月分	100,000	100,000	82,000	1	1	82,000
8	Bマンション(〇〇区▲▲町502号) 礼金1か月分	100,000	100,000	82,000	1	1	82,000
9	Aマンション(〇〇区●●町301号) 仲介手数料1か月	100,000	100,000	82,000	1	1	82,000
10	Bマンション(〇〇区▲▲町502号) 仲介手数料1か月	100,000	100,000	82,000	1	1	82,000
11							

どの物件かがわかるように、マンション名等を記載してください

借上げた期間のうち、若手従業員が入居した期間を記載してください

※月額と日割り額は、行を分けて記載してください

入居月や退去月等、利用月の一部ののみが助成対象期間に該当し、請求書等で日割り金額がわかる場合は、当該請求書等を提出のうえ、金額を記載してください。

不明な場合は、別シートの「日割り単価計算シート」を使い、日割りの単価を算出して記載してください。

また、月額と日割り額は、行を分けて記載してください。

(※)入居している若手従業員が、取組期間の途中で35歳になる場合、誕生日の前々日までが助成対象期間となります(誕生日の前日に満年齢に達するため、その前日が34歳の最後の日となる)

小数点が発生する場合は、**小数点を切り捨て、整数で入力**ください。
例)189.1 → 189
189.6 → 189

パソコン入力の場合は自動計算されます

「支給決定通知書(様式第6-1号)」の第2 支給予定額(上限額)の内訳にある『住宅の借上げ』の助成額を記載してください。

この場合、支給決定額(G)より、助成対象経費の1/2(H)の方が低いため、(H)の金額が精算額になります。

助成対象経費 (F)	774,045
「住宅の借上げ」に係る支給決定額 (G)	689,000
助成対象経費(F)の1/2 (千円未満切り捨て)	387,000
「住宅の借上げ」に係る精算額 (G)又は(H)のいずれか低い額	387,000

2 食事等の提供

※必要に応じ適宜枠を増やしてください。

(単位：円)

番号	内容	単価(税抜)	(A)のうち 事業主負担額	個数	金額(税抜)
	内訳・該当月等	(A)	(B)		(C)
1	B社置型社食 サービス利用料 令和7年1月～令和7年11月分	15,000	15,000	10	150,000
2	B社置型社食 サービス利用料 令和7年12月1日～12月19日分	9,193	9,193	1	9,193
3	B社置型社食 食事代 令和7年1月1日～令和7年12月19日	600	300	940	282,000
4	B社置型社食 配送料 令和7年1月1日～令和7年12月19日	1,000	1,000	47	47,000
5	C社ウォーターサーバー レンタル料 令和7年1月～令和7年11月	15,000	15,000	10	150,000
6	C社ウォーターサーバー レンタル料 令和7年12月1日～12月19日分	6,129	6,129	1	6,129
7	C社ウォーターサーバー用 水12ℓ 令和7年1月1日～令和7年12月19日	1,500	1,500	80	120,000
8					
9					
10					
11					
12					

契約月や解約月等、利用月の一部のみが助成対象期間に該当し、請求書等で日割り金額がわかる場合は、当該請求書等を提出のうえ、金額を記載してください。

不明な場合は、別シートの「日割り単価計算シート」を使い、日割りの単価を算出して記載してください。

また、月額と日割り額は、行を分けて記載してください。

小数点が発生する場合は、**小数点を切り捨て、整数で入力**ください。
例) 189.1 → 189
189.6 → 189

パソコン入力の場合は、自動計算されます。

「支給決定通知書(様式第6-1号)」の第2 支給予定額(上限額)の内訳にある『食事等の提供』の**助成額**を記載してください。

パソコン入力の場合は、自動計算されます。

この場合、助成対象経費の1/2(F)より支給決定額(E)の方が低いため、(E)の金額が精算額になります。

助成対象経費 (D)	764,322
「食事等の提供」に係る支給決定額 (E)	315,000
助成対象経費(D)の1/2 (千円未満切り捨て)	382,000
「食事等の提供」に係る精算額 (E)又は(F)のいずれか低い額	315,000

3 健康増進サービスの提供

※必要に応じ適宜枠を増やしてください。

(単位：円)

番号	内容 内容・該当月等	単価(税抜) (A)	(A)のうち 事業主負担額 (B)	個数 (C)	金額(税抜) (B)×(C)
1	D社 フィットネス講座 講師派遣1名(令和7年1月、5月、9月実施)	30,000	30,000	3	90,000
2	E社 ランニングマシン 型番aaa-123	150,000	150,000	1	150,000
3	上記E社ランニングマシン購入時のポイント付与(△△電器店) 4,950ポイント取得 1ポイント=1円換算		-1,650	3	-4,950
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

型番等がある場合は記載してください。

上記E社ランニングマシン購入時のポイント付与(△△電器店)
4,950ポイント取得 1ポイント=1円換算

小数点が発生する場合は、
小数点を切り捨て、整数で入力ください。
例)189.1 → 189
189.6 → 189

パソコン入力の場合は、自動計算されます。

ポイント減額分は、(B)事業主負担額の欄にマイナス金額を記載ください。
なお、ポイント減額分については税込金額で記入してください。

助成対象事業の契約や支払いに伴い、ポイント(店舗発行のポイントカードや、クレジットカード支払いでのポイント等)が付与された場合は、ポイントを円換算のうえ、減額記載が必要です。
(ポイント→円換算が分かる資料をご提出ください)

「支給決定通知書(様式第6-1号)」の第2 支給予定額(上限額)の内訳にある『健康増進のサービスの提供』の助成額を記載してください。

パソコン入力の場合は、自動計算されます。

この場合、支給決定額(E)より、助成対象経費の1/2(F)の方が低いため、(F)の金額が精算額になります。

支給決定通知書(様式第6-1号)に記載の支給決定日(右上の日付)を記載してください。

助成対象経費 (D)	235,050
「健康増進サービスの提供」に係る支給決定額 (E)	270,000
助成対象経費(E)の1/2 (F) (千円未満切り捨て)	117,000
「健康増進サービスの提供」に係る精算額 (F)又は(E)のいずれか低い額	117,000

【○年目】 精算額 (① + ② + ③)	819,000
-----------------------	---------