

変更届出書の提出日を必ず記入してください。

様式第8-4号（第19条関係）

令和 6 年 12 月 15 日

公益財団法人東京エス・エス・エス株式会社

変更があった項目については、変更後の情報を記入してください。

個人の住所地

※個人事業主の場合のみ（住民票記載事項証明書どおりに記載）

個人事業主の場合のみ  
住民票記載事項証明書の表記どおりに  
記入してください。  
(法人の場合は空欄)

企業等の所在地 東京都千代田区丸の内▲丁目▲▲番▲号

企業等の名称 株式会社△△△△

所在地及び名称は、法人登記簿の表  
記どおり(ビル名や部屋番号を含む)  
に記入してください。

代表者職・氏名 代表取締役 東京 花子

※代表者氏名は署名のこと

代表者名は自署にて記載してください。

ES（社員満足度）向上による若手人材確保・定着事業助成金

変更届出書

本助成金の様式であることを必ず確認してください。

ES（社員満足度）向上による若手人材確保・定着事業助成金支給要綱第19条の規定に基づき、下記のとおり変更したく、関係書類を添えて届け出ます。

記

1 変更事項（該当するものに☑）

- 事業者の名称
- 事業者の所在地
- 事業者の代表者

2 変更内容  
変更前

企業等の所在地 東京都千代田区飯田橋○丁目○○番○号  
企業等の名称 株式会社○○○○

変更後

企業等の所在地 東京都千代田区丸の内▲丁目▲▲番▲号  
企業等の名称 株式会社△△△△

変更の内容を  
添付書類の記載通りに記入  
してください。

3 変更理由

社名を変更し、本社移転をしたため

変更の理由を  
簡潔に記入してください。

(添付書類) ※以下の添付書類は、発行日から3か月以内であること。  
登記簿謄本(履歴事項全部証明書)1通：名称、所在地、代表者を変更した場合