

専門家派遣中止届出書提出日を
必ず記入してください。

記入例

様式第4号（第14条関係）

令和 6年 8月 10日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

個人の住所地

※個人事業主の場合のみ（住民票記載事項証明書どおりに記載）

個人事業主の場合のみ
住民票記載事項証明書の表記どおりに記入してください。

企業等の所在地 東京都千代田区飯田橋〇丁目〇〇番〇号

所在地及び名称は、法人登記簿の表記どおり
（ビル名や部屋番号を含む）に記入してください。

企業等の名称 株式会社〇〇〇〇

代表者職・氏名 代表取締役 東京 花子

※代表者氏名は自署のこと（電子申請の場合は記名でも可）

代表者名は自署にて記載してください。

本助成金の様式であることを必ず確認してください。

ES（社員満足度）向上による若手人材確保・定着事業助成金 専門家派遣中止届出書

ES（社員満足度）向上による若手人材確保・定着事業助成金支給要綱第14条の規定に基づき、専門家派遣を中止したく下記のとおり届け出ます。

記

専門家派遣を中止する理由を詳しく記入してください。

1 中止の理由

・支援申込時に計画していた予算の確保が困難になったため